

Boligorganisationen
LBF-nr.: 390

Afdeling
LBF-nr.: 18

Tilsynsførende kommune
Kommune nr. 370

BoligNæstved
Kindhestegade 12, 1.
4700 Næstved

Afdeling 018 Spjellerup
Spjellerupvej 59 A - G
4700 Næstved

Næstved Kommune
Rådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon: 55 75 06 00
E-mail: info@bolignaestved.dk
CVR-nr.: 65 96 99 12

Telefon: 55 88 55 88

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m²)	Antal lejemål	á lejemåls-enhed	Antal leje-målsenheder
Almene familieboliger		763	10	1	10
Almene ungdomsboliger		-	-	1	-
Almene ældreboliger		-	-	1	-
Almene boliger i alt		763	10		10
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-		
	2	253	4		
	3	415	5		
	4	95	1		
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m²	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m²	-
Garager/Carporte			-	1/5 del	0
Lejemålsoplysninger i alt		763	10,0		10,0

Matrikel nr. og tekst:	32 a, Spjellerup by, Marvede
BBR-ejendomsnr.:	10741

Lejeoplysninger for boligen:	
Leje pr. m² bruttoareal på balancetidspunktet	852,28
<u>Lejeforhøjelse i årets løb:</u>	
Dato for forhøjelsen	01-01-2024
Forhøjelse pr. m² i kr.	11,79
Forhøjelse i %	1,40
Forhøjelse på årsbasis	9.000

Resultatopgørelse

ej revideret

ej revideret

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
		UDGIFTER			
		Ordinære udgifter			
105.9	*	Nettokapitaludgifter	195.082	195.000	195.000
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	6.421	16.000	17.000
107		Vandafgift	38.133	42.000	37.000
109		Renovation	37.530	40.000	37.000
110		Forsikringer	11.064	12.000	12.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme fællesarealer	8.195	17.000	13.000
		3. Målerpasning m.v.	4.471	6.000	5.000
			12.665	23.000	18.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	39.000	39.000	41.000
		2. Dispositionsfond	6.610	7.000	7.000
		3. Arbejdskapital	1.870	2.000	2.000
		4. Vand- og varmeregnskab	0	0	1.000
			47.480	48.000	51.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	153.294	181.000	172.000
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	77.986	92.000	82.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	42.783	20.000	30.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	155.283	97.000	254.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-155.283	-97.000	-254.000
			0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	14.134	4.000	0
		2. Dækket af henlæggelser	-14.134	-4.000	0
			0	0	0
119	*	Diverse udgifter	1.656	5.000	14.000
119.9		Variable udgifter i alt	122.425	117.000	126.000

Resultatopgørelse

ej revideret

ej revideret

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
		Henlæggelser			
120	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (kto.401)	149.000	149.000	159.000
123	*	Tab ved fraflytninger (kto.405)	3.000	3.000	1.000
124.8		Henlæggelser i alt	152.000	152.000	160.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	622.801	645.000	653.000
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelse vedr. Lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (kto.303.1)	410.563		
		2. Renter	9.850		
		3. Administrationsbidrag	28.221		
		4. - Heraf dækket ved løb. off. tilskud	-17.623		
			431.010	422.000	433.000
130		Tab ved fraflytninger			
		1. Tab ved fraflytninger	67.735	0	0
		2. - Dækket af tidl. henlæggelser	-3.800	0	0
		3. - Dækket af dispositionsfond	-63.935	0	0
			0	0	0
131		Andre renter:			
		2. Kursregulering ovf. til konto 401	9.998	0	0
		3. Diverse renter	1	0	0
			9.999	0	0
134	*	Korrektion tidligere år	3	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	441.012	422.000	433.000
139		Udgifter i alt	1.063.813	1.067.000	1.086.000
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		2. Overført til opsamlet resultat	9.931	0	0
150		Udgifter og overskud i alt	1.073.744	1.067.000	1.086.000

Resultatopgørelse

ej revideret

ej revideret

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
		INDTÆGTER			
		Ordinære indtægter			
201		Boligafgifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger	650.484	650.000	667.000
			650.484	650.000	667.000
202	*	Renter	10.821	5.000	0
203		Andre ordinære indtægter:			
		1. Tilskud fra boligorganisationen	160.000	160.000	160.000
		6. Overført fra samlet resultat	3.000	3.000	17.000
			163.000	163.000	177.000
203.9		Samlede ordinære indtægter	824.305	818.000	844.000
		Ekstraordinære indtægter			
204	*	Driftssikring, huslejesikring og andre tilskud	248.560	249.000	242.000
206	*	Korrektioner vedr. tidligere år	878	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	249.438	249.000	242.000
209		Indtægter i alt	1.073.744	1.067.000	1.086.000

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum <i>Grundværdi pr. 1/10-2024 819.000</i>	6.793.764	6.793.764
302		Indexregulering vedr. prioritetsgæld	1.923.992	1.923.992
302.9		Anskaffelsessum incl. indexregulering	8.717.757	8.717.757
303		Forbedringsarbejder:		
	*	1. Forbedringsarbejder m.v.	8.779.146	9.189.708
			8.779.146	9.189.708
304		Andre anlægsaktiver:		
		2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)	503.808	255.248
		4. Særstøttelån	100.000	100.000
			603.808	355.248
304.9		Anlægsaktiver i alt	18.100.710	18.262.713
		Omsætningsaktiver		
305		Tilgodehavender		
	*	1. Leje inkl. varme	68.038	3.111
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	92.074	82.512
		4. Fraflytninger	0	4.087
		<i>heraf til inkasso kr. 0</i>		
		7. Forudbetalte udgifter	0	9.070
			160.112	98.780
307	*	Likvide beholdninger:		
		3. Tilgode hos boligorganisationen	417.976	490.619
309.9		Omsætningsaktiver i alt	578.089	589.399
310		Aktiver i alt	18.678.799	18.852.112

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	200.329	196.615
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	112.258	126.392
405	*	Tab ved fraflytning	3.708	4.508
406.9		Henlæggelser i alt	316.295	327.514
407	*	Opsamlet resultat +/-	66.954	60.023
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	383.249	387.537
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
408		Oprindelig prioritetsgæld: Landsbyggefonden	562.494	562.494
			<u>562.494</u>	<u>562.494</u>
409		Beboerindskud	116.224	116.224
411		Afskrivningskonto for ejendommen	8.039.039	8.039.039
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	8.717.757	8.717.757
413		Andre lån: 1. Forbedringsarbejder	8.779.146	9.189.708
			<u>8.779.146</u>	<u>9.189.708</u>
414		Andre beboerindskud: 2. Forhøjet indskud ved genudlejning	63.978	53.288
			<u>63.978</u>	<u>53.288</u>
415		Driftsstøttelån: 2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)	503.808	255.248
		4. Særstøttelån	100.000	100.000
			<u>603.808</u>	<u>355.248</u>
417		Langfristet gæld i alt	18.164.688	18.316.001

Faste noter til resultatoppgørelse

ej revideret

ej revideret

Konto	Notespecifikation	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
101-105	Nettokapitaludgifter			
	105.2 Andel til Landsbyggefonden	195.082	195.000	195.000
	Nettokapitaludgifter i alt	195.082	195.000	195.000
112	Bidrag til boligorganisationen			
	1.1 Administrationsbidrag			
	10,00 lejemålsenheder á kr. 3.900	39.000	39.000	41.000
	1.2 Dispositionsfond			
	10,00 lejemålsenheder á kr. 661	6.610	7.000	7.000
	1.3 Arbejdskapital			
	10,00 lejemålsenheder á kr. 187	1.870	2.000	2.000
	1.4 Vand- og varmeregnskaber			
	0,00 stk. á kr. 75	0	0	1.000
	Bidrag til boligorganisationen i alt	47.480	48.000	51.000
114	Renholdelse			
	1. Lønninger ejendomsfunktionær/kontorpersonale	61.162	61.000	62.000
	3. Drift af ejendomskontor	4.493	6.000	6.000
	4. Fremmed assistance til snerydning/havearbejde	12.331	25.000	14.000
	Renholdelse i alt	77.986	92.000	82.000
115	Almindelig vedligeholdelse			
	1. Terræn	9.050	20.000	30.000
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	24.906	0	0
	5. Bygning, tekniske installationer	8.827	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	42.783	20.000	30.000
116	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser			
	1. Terræn	71.033	32.000	45.800
	2. Bygning, klimaskærm	4.008	1.000	7.000
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	54.840	23.000	67.450
	5. Bygning, tekniske installationer	23.001	38.000	124.246
	6. Materiel	2.402	3.000	9.504
	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser i alt	155.283	97.000	254.000

Faste noter til resultatopgørelse

Konto	Notespecifikation	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
119	Diverse udgifter			
	1. Kontingent BL	1.656	2.000	2.000
	2. Beboeraktiviteter	0	1.000	5.000
	3. Diverse	0	1.000	1.000
	4. Afd. bestyrelsens rådighedsbeløb	0	1.000	2.000
	5. Kursus afd.bestyrelsen	0	0	4.000
	Diverse udgifter i alt	1.656	5.000	14.000
134	Korrektioner vedr. tidl. år.			
	1. Reg. AUB & VEU 2023	3	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	3	0	0
202	Renter			
	1. Mellemregning med boligorganisationen	823	5.000	0
	2. Kursgevinst	9.998	0	0
	Renter i alt	10.821	5.000	0
204	Driftssikring og løbende driftsstøtte			
	4. Driftssikring	248.560	249.000	242.000
	Driftssikring og løbende driftsstøtte i alt	248.560	249.000	242.000
206	Korrektioner tidligere år			
	1. Diverse	25	0	0
	2. Indbetaling tidligere afskrevet	853	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	878	0	0

Faste noter til balance

Konto		Notespecifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023
303.1	Forbedringsarbejde			
	303.01	Helhedsplan - Realkredit Danmark		
		Saldo primo	3.417.282	
		Årets afdrag	-142.023	
		Saldo ultimo	3.275.258	3.417.282
	303.02	Helhedsplan - Realkredit Danmark		
		Saldo primo	5.772.426	
		Årets afdrag	-268.539	
		Saldo ultimo	5.503.887	5.772.426
	Forbedringarbejder i alt		8.779.146	9.189.708
305	Leje inkl. varme			
	1.	Leje inkl. varme	8.038	
	2.	Afdrag gammel gæld	60.000	
	Leje inkl. varme i alt		68.038	3.111
305	Uafsluttede forbrugsregnskaber			
	3.	Varmeregnskab	92.074	
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt		92.074	82.512
306/307	Værdipapirer og likvide beholdninger			
	4.	Øvrige beholdninger	417.976	
	Værdipapirer og likvide beholdninger i alt		417.976	490.619

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i BoligNæstved

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, Afdeling 018 Spjellerup for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2024, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Næstved, den _____

Carina Münster Backer
Formand

Patrick Kieth Deans
Medlem

Martin Münster Backer
Medlem

Øverste myndigheds påtegning:

Repræsentaskabet har, i medfør af vedtægter for **BOLIGNÆSTVED**, §6, stk. 6, på ordinært repræsentantskabsmøde, den 30. maj 2011 delegeret godkendelsen af afdelingernes årsregnskaber til Organisationsbestyrelsen.

Næstved, den 27. maj 2025

РЕННЭО

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Navnet er skjult

Underskriver

Serienummer: 3bbfdbbc3-6ee7-4f41-9b3f-df684c703dbd

IP: 93.165.xxx.xxx

2025-05-08 19:25:48 UTC

Mit  

Martin Münster Backer

Underskriver

Serienummer: 3de9137b-64e4-4a9f-8bc9-6ddd1f94a2a5

IP: 93.165.xxx.xxx

2025-05-08 19:29:29 UTC

Mit  

Patrick Kieth Deans

Underskriver

Serienummer: 54e10353-f0e8-47ff-a579-7cccfcc81700

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-05-09 16:34:01 UTC

Mit  

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

Remmed dokumanti nro: 180987-2882869B0267M4590H7M148EY087

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mogens Sandahl

Underskriver

Serienummer: 748a50b5-2e7a-46b1-9707-e14f98cff328

IP: 185.154.xxx.xxx

2025-05-14 16:15:12 UTC



Penneo dokumentnøgle: KID:58G-BJ5SUGKREYB-DREHWS9HEXDJI-BEYOS

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Jørgen Rasmussen

Underskriver

Serienummer: c375acba-83f2-4ce6-80fb-762212a24142

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-05-15 10:09:07 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.